

Положение о внутришкольном мониторинге

1. Общие положения

1.1. Положение о внутришкольном мониторинге качества образования (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом РФ от 29.12.12 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Уставом ОУ.

1.2. Настоящее положение определяет порядок проведения контроля за качеством обучения и воспитания на уровне школы в виде мониторинга.

Мониторинг - это форма организации, сбора, системного учета и анализа информации об организации и результатах образовательного процесса для эффективного решения задач управления качеством образования.

1.3. Под контролем в виде мониторинга понимается диагностический контроль, в результате которого изучаются условия, процесс, результаты учебной деятельности с целью выявления их соответствия законодательным, нормативно-правовым, инструктивно-методическим документам об образовании.

Объектом мониторинга являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса, имеющийся нераскрытый потенциал.

Субъект мониторинга – специалист, в соответствии с должностными обязанностями, занимающийся мониторингом на любом этапе.

1.4. Мониторинг осуществляется администрацией *МОУ Лесогорская СОШ* в соответствии с нормативно-правовыми документами федерального, регионального, муниципального уровней, планом работы школы, методическими рекомендациями и настоящим Положением.

1.5. Положение о мониторинге, а также дополнения и изменения к нему утверждаются приказом директора школы.

2. Цели и задачи мониторинга

2.1. Осуществление контроля в виде мониторинга направлено на:

- соблюдение Федерального Закона РФ «Об образовании в Российской Федерации» и выполнение Конвенции ООН о правах ребенка;
- использование нормативно-правовых актов, регламентирующих деятельность школы;
- совершенствование механизма управления качеством обучения (формирование условий и результатов образования);
- повышение эффективности результатов образовательного процесса;
- проведение анализа и прогнозирования тенденций развития системы обучения и воспитания в школе.

2.2. Для достижения поставленных целей решаются следующие задачи:

- осуществление систематического контроля за образовательным процессом;
- обеспечение всех участников образовательного процесса долгосрочной обратной связью, освещающей о соответствии фактических результатов деятельности

педагогической системы её конечным целям, позволяющей правильно оценить степень, направление и причины отклонения и обеспечивающую качество обучения не ниже заданного уровня;

- выявление типичных признаков успеха и недостатков управленческой и педагогической деятельности;
- разработка и применение технологий сбора, обобщения, классификации и анализа информации;
- создание информационного банка средствами современных компьютерных технологий;
- удовлетворение информационных запросов администрации и основных структур учреждения образования по созданию прогнозов, аналитических, справочных материалов.

3. Объекты мониторинга

Объектами мониторинга являются образовательные результаты, ресурсы и условия образовательного процесса

3.1. Образовательная среда:

- контингент учащихся, его дифференциация;
- кадровое (педагогическое) обеспечение;
- родители (образовательный, социальный, культурный уровень);

3.2. Образовательный процесс:

- сведения по выполнению всеобщего;
- анализ стартового, промежуточного и итогового контроля за уровнем учебных достижений учащихся;
- учебные, образовательные программы, программы развития;
- учебные планы;
- рабочие программы;
- годовой план;
- инновационная деятельность;
- конкурсное движение;

3.3. Методическое обеспечение образовательного процесса:

- выполнение учебных программ;
- итоговая аттестация

3.4. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса:

- социальный паспорт класса (образовательного учреждения);
- психолого-педагогическая диагностика;
- коррекционно-развивающая работа;

3.5. Воспитательная система:

- воспитательные программы;
- сведения о работе кружков, спортивных секций;
- трудоустройство выпускников;
- анализ профилактической работы;
- сведения о детских общественных организациях и объединениях;
- диагностика воспитанности учащихся;
- личностный рост учащихся;
- информация о летнем отдыхе и занятости учащихся;

- результативность воспитательной работы;
- сведения об участии в конкурсах различного уровня;
- взаимодействие с окружающим социумом;
- выполнение санитарных норм и правил организации образовательного процесса.

3.6. Учащийся (класс, классы):

- степень адаптации в переходные периоды;
- организация работы с одаренными учащимися;
- уровень учебных достижений, анализ качества знаний учащихся;
- уровень воспитанности учащихся;
- учебные и внеучебные достижения учащихся;

3.7. Педагог / педагогический коллектив:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы;
- уровень инновационной деятельности;
- анализ педагогических затруднений;
- результативность работы по аттестации педагогических работников;
- самообразовательная деятельность.

4. Основные направления и виды мониторинга

4.1. К основным направлениям мониторинга относятся:

- соблюдение законодательства в сфере образования;
- оснащенность образовательного процесса;
- уровень учебных достижений;
- состояние здоровья учащихся;
- профессиональное мастерство педагогов;
- организация управленческой деятельности;
- социокультурная и досуговая деятельность;
- эффективность воспитательных и образовательных систем;
- инновационная деятельность;
- реализация программ воспитания и др.
- структурный и функциональный анализ образовательных систем.

4.2. Мониторинг качества образовательного процесса, организуемый по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, статистические и др.

4.3. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

4.4. На основании мониторинга фиксируется состояние качества образовательного процесса в школе, прогнозируется ее развитие.

5. Информационная база мониторинга

5.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

5.1.1. Отчетности, утвержденной нормативными актами федерального, регионального и локального уровней;

5.1.2. Документов и материалов, полученных в ходе:

- аккредитации и лицензирования ОУ;

- повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;
- экспертизы инновационной деятельности.

5.1.3. Результаты единого государственного экзамена и государственной итоговой аттестации выпускников;

5.1.4. Результаты обследований, предусмотренных программой развития образовательного учреждения и годовыми планами работы;

5.1.5. Результаты плановых специально организованных мониторинговых исследований.

5.1.6. Результаты психолого-педагогической диагностики;

5.1.7. Результаты диагностики по предметам.

5.2. Для пополнения информационного фонда осуществляется заблаговременное предупреждение всех участников обследований, определяются сроки, формы сбора и представления материалов.

5.3. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

объективность – должна отражать реальное состояние дел;

точность – иметь минимальные погрешности измерений;

полнота – источники должны быть оптимальными;

достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение;

систематизированность – иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;

оперативность – информация должна быть своевременной;

доступность – информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;

открытость – каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат

6. Этапы осуществления мониторинговых исследований

6.1. Сроки проведения мониторинговых исследований определяются планом работы школы на год

6.2. Мониторинговые исследования включают три этапа:

6.2.1. Подготовительный:

- определение объекта мониторинга;
- постановка цели;
- определение критериев оценки результатов мониторинга;
- разработка инструментария для проведения мониторинга и механизма отслеживания;
- установка сроков проведения.

6.2.2. Практический (сбор информации):

- анализ документации;
- изучение информационно-аналитического банка данных школы, информации о деятельности педагогического и ученического коллективов;
- тестирование, контрольные срезы, творческие работы;
- анкетирование, целевые собеседования с учащимися, родителями, учителями;
- самооценка.

6.2.3. Аналитический:

- систематизация информации;
- анализ информации;

- выборы и разработка рекомендаций (корректирование и прогноз);
- контроль за использованием принятых управленческих решений.

7. Требования к проведению мониторинга

7.1. Эффективность мониторинга обеспечивается технической базой (компьютер, программное обеспечение, множительная техника), четкой организацией всех этапов сбора, обработки и анализа информации.

7.2. Качественными показателями информации, полученной в ходе проведения мониторинга, являются объективность, точность, достаточность, систематизированность, качество, своевременность.

7.3. Анкетирование, тестирование учащихся проводится с использованием научно разработанных диагностических методик.

7.4. Статистические данные должны быть сопоставимы:

между собой (больше/меньше – лучше/хуже);

сами с собой во времени (было/есть);

с образовательным и социальными стандартами (соответствует/ не соответствует).

8. Распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований

8.1. Мониторинг могут осуществлять:

- заместители по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе;
- педагог-психолог;
- классный руководитель;
- социальный педагог;
- учителя-предметники

8.2. Руководство школы:

- разрабатывает и внедряет внутришкольную систему мониторинга качества обучения и воспитания;
- устанавливает и утверждает порядок, периодичность проведения мониторинговых исследований;
- определяет пути дальнейшего развития школы.

8.3. Лица, проводящие мониторинговые процедуры:

- проводят мониторинговые исследования;
- анализируют результаты мониторинга;
- ведут учет результатов мониторинга;
- вырабатывают рекомендации по устранению отмеченных недостатков.

8.4. Классный руководитель:

- проводит контроль за уровнем обученности каждого учащегося;
- своевременно доводит итоги до сведения родителей;
- анализирует динамику развития личности каждого учащегося;
- разрабатывает и предлагает учащимся, родителям рекомендации по самооценке результатов обученности;

8.5. Учитель:

- определяет и анализирует уровень учебных достижений учащихся по предметам по результатам рефлексии, тестирования, контрольных срезов;
- намечает пути повышения степени обученности учащихся;
- своевременно предоставляет информацию администрации школы.

9. Итоги мониторинга

9.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

9.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре.

9.3. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития школы.