

МУНИЦИПАЛЬНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ «ЛЕСОГОРСКАЯ СРЕДНЯЯ ШКОЛА»

П Р И К А З

29.12.2018

№ 322

Об утверждении Положения о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лесогорская средняя школа»

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015, Уставом МОУ «Лесогорская СШ», на основании решения педагогического совета (протокол от 18.12.2018 № 04)

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить прилагаемое Положение о внутренней системе оценки качества образования в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лесогорская средняя школа» и ввести его в действие с 01.01.2019.
2. Признать утратившим силу:
 - 2.1. Пункт 1 приказа МОУ Лесогорская СОШ от 07.11.2014 № 267 «Об утверждении локальных актов».
 - 2.2. Пункт 2 приказа МОУ Лесогорская СОШ от 08.11.2014 № 274 «Об утверждении локальных актов».
 - 2.3. Пункт 1 приказа МОУ «Лесогорская СШ» от 13.05.2015 № 54 «Об утверждении Положений».
3. Отменить действие следующих Положений с 01.01.2019:
 - 3.1. Положение о внутришкольном контроле.
 - 3.2. Положение о внутришкольном мониторинге.
 - 3.3. Положение о мониторинге качества образования.
4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте муниципального общеобразовательного учреждения «Лесогорская средняя школа» в течение десяти рабочих дней со дня издания настоящего приказа.
5. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



С.И. Назарова



**Положение о внутренней системе оценки качества образования
в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лесогорская средняя школа»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (Положение) в муниципальном общеобразовательном учреждении «Лесогорская средняя школа» (МОУ «Лесогорская СШ» (далее - ОО):

- определяет направления внутренней оценки качества образования и состав контрольно-оценочных процедур;
- регламентирует порядок организации и проведения контрольно-оценочных процедур;
- закрепляет критерии и формы оценки по различным направлениям и функционал субъектов внутренней оценки качества образования;
- обеспечивает соответствие результатам независимой оценки качества образования;
- учитывает федеральные требования к порядку процедуры самообследования ОО и параметры, используемые в процессе федерального государственного контроля качества образования.

1.2. Положение выступает основой для проектирования систем оценки достижения образовательных результатов обучающихся в рамках основных образовательных программ по уровням общего образования.

1.3. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 30.08.2013 № 1015;
- Федеральным государственным образовательным стандартом (ФГОС) начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.12.2010 № 1897;
- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 17.05.2012 № 413;
- Федеральным компонентом государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089;
- Федеральным государственным образовательным стандартом образования обучающихся с умственной отсталостью (интеллектуальными нарушениями), утвержденным приказом Минобрнауки России от 19.12.2014 № 1599;
- Федеральным государственным образовательным стандартом начального общего образования обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, утвержденным приказом Минобрнауки РФ от 19 декабря 2014 г. № 1598

- Порядком проведения самообследования в образовательной организации, утвержденным приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 426;
- Показателями деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию, утвержденным приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 № 1324;
- Показателями, характеризующими общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность, утвержденными приказом Минобрнауки России от 05.12.2014 № 1547;
- Уставом муниципального общеобразовательного учреждения «Лесогорская средняя школа», утвержденного Постановлением администрации Шатковского муниципального района Нижегородской области от 07.09.2015 №775;
- Положением о формах, периодичности, порядке текущего контроля и промежуточной аттестации учащихся муниципального общеобразовательного учреждения «Лесогорская средняя школа», утвержденного приказом МОУ «Лесогорская СШ» от 27.08.2018 № 184;
- Положением об оплате труда работников муниципального образовательного учреждения Лесогорская средняя общеобразовательная школа, утвержденное приказом МОУ Лесогорская СОШ от 01.06.2011 № 100.

1.4. В Положении использованы следующие определения и сокращения:

- качество образования – комплексная характеристика образовательной деятельности и подготовки обучающегося, выражающая степень его соответствия ФГОС, образовательным стандартам, федеральным государственным требованиям и (или) потребностям физического или юридического лица, в интересах которого осуществляется образовательная деятельность, в том числе степень достижения планируемых результатов освоения основной образовательной программы;
- ВСОКО – внутренняя система оценки качества образования. Это система мероприятий и процедур, необходимых для осуществления контроля состояния качества образовательной деятельности посредством обеспечения своевременной, полной и объективной информации о качестве образовательных программ, которые реализует ОО, и результатах освоения программ обучающимися;
- НОКО – независимая оценка качества образования. Это деятельность официально уполномоченных структур и организаций, направленная на выявление уровня удовлетворенности потребителей качеством предоставляемых образовательных услуг и соответствие качества этих услуг федеральным требованиям;
- ВШК – внутришкольный контроль. Это компонент ВСОКО, который поддерживает гарантии участников образовательных отношений на получение качественного образования;
- диагностика – контрольный замер, срез;
- мониторинг – долгосрочное наблюдение за управляемым объектом контроля с целью анализа факторов, влияющих на состояние этого объекта;
- оценка/оценочная процедура – установление степени соответствия фактических показателей планируемым или заданным в рамках основной образовательной программы;
- ГИА – государственная итоговая аттестация;
- ЕГЭ – единый государственный экзамен;
- ОГЭ – основной государственный экзамен;
- КИМ – контрольно-измерительные материалы;
- ООП – основная образовательная программа;
- АООП – адаптированная основная общеобразовательная программа;

- УУД – универсальные учебные действия;
- ФКГОС – Федеральный компонент государственных образовательных стандартов начального общего, основного общего и среднего (полного) общего образования, утвержденный приказом Минобрнауки России от 05.03.2004 № 1089.

1.5. ВСОКО функционирует как единая система контроля и оценки качества образования в ОО и включает в себя:

- субъекты контрольно-оценочной деятельности;
- контрольно-оценочные процедуры;
- контрольно-измерительные материалы;
- аналитические документы для внутреннего потребления;
- информационно-аналитические продукты для трансляции в публичных источниках.

2. Организация ВСОКО

2.1. Направления ВСОКО:

- качество образовательных программ;
- качество условий реализации образовательных программ;
- качество образовательных результатов учащихся;
- удовлетворенность потребителей качеством образования.

2.2. Направления, обозначенные в п. 2.1, распространяются как на образовательную деятельность по ФГОС общего образования, так и на образовательную деятельность, осуществляемую по ФКГОС.

2.3. Оценочные мероприятия и процедуры в рамках ВСОКО проводятся в течение всего учебного года; результаты обобщаются на этапе подготовки ОО отчета о самообследовании.

2.4. Мероприятия ВШК являются частью ВСОКО.

2.5. Основные мероприятия ВСОКО:

- оценка соответствия реализуемых в ОО образовательных программ федеральным требованиям (экспертиза программ);
- контроль реализации рабочих программ (проверка классных журналов в целях предупреждения отставаний при реализации рабочих программ учебных предметов, курсов);
- оценка условий реализации ООП федеральным требованиям (кадровых, финансовых, психолого-педагогических, материально-технических, информационно-методических);
- контроль состояния условий реализации ООП и мониторинг реализации «дорожной карты» развития условий реализации ООП;
- оценка уровня достижения обучающимися планируемых предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ (административные контрольные работы, текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация, комплексные работы на межпредметной основе, оценка деятельности учителя, наблюдение, диагностика учащихся, НОКО, ВПР, ГИА и др.);
- мониторинг индивидуального прогресса обучающегося в достижении предметных и метапредметных результатов освоения основных образовательных программ (текущий контроль успеваемости, мониторинг-карта развития учащегося);
- мониторинг личностного развития обучающихся, сформированности у обучающихся личностных УУД (мониторинг-карта развития учащегося);
- контроль реализации Программы духовно-нравственного развития учащихся (ООП НОО), Программа воспитания и социализации учащихся (ООП ООО);

- оценка удовлетворенности участников образовательных отношений качеством образования;
- систематизация и обработка оценочной информации, подготовка аналитических документов по итогам ВСОКО (аналитические, статистические и информационные справки);
- подготовка текста отчета о самообследовании, в том числе для размещения на официальном сайте ОО.

2.6. Состав и сроки контрольно-оценочных мероприятий определяются ежегодно и включаются в годовой план работы ОО.

3. Оценка образовательных программ

3.1. Оценке подлежат основные образовательные программы соответствующего уровня общего образования, разработанные согласно требованиям образовательных стандартов (ФКГОС, ФГОС начального общего, основного общего и среднего общего образования), ФГОС образования учащихся с умственной отсталостью (интеллектуальными) нарушениями, ФГОС ОВЗ.

3.2. Оценка ООП (АООП) проводится на этапе ее согласования и утверждения.

3.3. В случае внесения в ООП (АООП) изменений и дополнений, проводится оценка этих изменений и дополнений на предмет соответствия требованиям ФГОС соответствующего уровня общего образования или ФКГОС.

3.4. Оценка дополнительных общеразвивающих программ проводится на этапе их утверждения.

4. Оценка условий реализации образовательных программ

4.1. Структура оценки условий реализации образовательных программ разрабатывается на основе требований ФГОС к кадровым, психолого-педагогическим, материально-техническим, информационно-методическим, финансовым условиям.

4.2. В отношении ООП, разработанных на основе ФКГОС, используются подходы, соответствующие пункту 4.1.

4.3. Оценка условий реализации образовательных программ предусматривает проведение контроля состояния условий. Предметом контроля выступают показатели сетевого графика «дорожной карты» по формированию и развитию необходимой системы условий.

4.4. Совокупность параметров оценки и их распределение по группам условий реализации образовательных программ соответствует федеральным требованиям к показателям эффективности деятельности организации, подлежащей самообследованию.

4.5. Оценка условий реализации образовательных программ проводится:

- на этапе разработки ООП того или иного уровня (стартовая оценка), АООП;
- ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании.

4.6. Стартовая оценка проводится с целью учета имеющихся условий при планировании результатов образовательной деятельности и состава мероприятий по их достижению. Стартовая оценка условий дополняется «дорожной картой» их развития за период реализации ООП того или иного уровня общего образования, АООП.

4.7. Ежегодно в ходе подготовки отчета о самообследовании проводится контроль состояния условий. Предметом контроля выступают:

- выполнение показателей «дорожной карты» по каждому уровню ООП (АООП);
- совокупное состояние условий образовательной деятельности в ОО;

4.8. Результаты ежегодной оценки совокупного состояния условий образовательной деятельности ОО включаются в отчет о самообследовании.

4.9. Для отчета о самообследовании используются те же параметры, которые составляют структуру оценки условий реализации образовательных программ.

5. Оценка образовательных результатов обучающихся

5.1. Оценка результатов реализации ООП, разработанных на основе ФКГОС:

5.1.1. В отношении учащихся, осваивающих ООП, соответствующих ФКГОС, оценке подвергаются только предметные образовательные результаты.

5.1.2. Оценка предметных результатов по указанной группе учащихся проводится в следующих формах:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- анализ результатов ГИА.

5.2. Оценка результатов реализации ООП, разработанных на основе ФГОС:

5.2.1. Оценка достижения предметных результатов освоения ООП в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;
- накопительная оценка индивидуальных образовательных достижений учащихся (с использованием технологии портфолио);
- анализ результатов внешних независимых диагностик, всероссийских проверочных работ;
- анализ результатов ГИА.

5.2.2. Оценка достижения метапредметных результатов освоения ООП проводится по параметрам согласно приложению 1 (мониторинг-карта развития учащегося 1-4 кл.,

5.2.3. Достижение личностных результатов освоения ООП, в том числе сформированность личностных УУД, не подлежит итоговой оценке, а диагностируется в ходе мониторинга личностного развития обучающихся.

5.2.4. Все образовательные достижения обучающегося подлежат учету. Результаты индивидуального учета фиксируются в сводной ведомости успеваемости классных журналах, в том числе электронных.

5.3. В отношении учащихся, осваивающих АООП, соответствующих ФГОС, оценке подвергаются личностные и предметные образовательные результаты

5.3.1. Оценка достижения предметных результатов освоения АООП в соответствии с ФГОС проводится в следующих формах:

- текущий контроль успеваемости;
- промежуточная аттестация;

5.3.2. Достижение личностных результатов освоения АООП, в том числе сформированность личностных УУД, не подлежит итоговой оценке, а диагностируется в ходе мониторинга личностного развития обучающихся.

6. ВСОКО и ВШК

6.1. Мероприятия ВШК являются неотъемлемой частью ВСОКО.

6.2. Под ВШК понимается система управления качеством образовательной деятельности посредством планирования, организации и проведения контрольно-оценочных мероприятий, соответствующих направлениям ВСОКО.

6.3. Мероприятия ВШК и обеспечивающие их контрольно-оценочные процедуры ВСОКО включаются в годовой план работы ОО.

6.4. Данные ВШК используются для установления обратной связи субъектов управления качеством образования в ОО.

6.5. Данные ВШК выступают предметом различных мониторингов, перечень которых определен настоящим Положением.

6.6. Формы ВШК:

- персональный;
- тематический;
- классно-обобщающий;
- комплексный

6.6.1. Персональный контроль

6.6.1.1. Персональный контроль предусматривает изучение и анализ педагогической деятельности отдельного педагогического работника.

6.6.1.2. В ходе персонального контроля в соответствии со ст.48 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» руководитель изучает:

- 1) соответствие уровня компетентности педагогического работника его квалификации;
- 2) уровень обеспечения в полном объеме реализации преподаваемых учебных предметов, дисциплин (модулей) в соответствии с утвержденной рабочей программой;
- 3) соблюдение правовых, нравственных и этических норм, следование требованиям профессиональной этики;
- 4) соблюдение принципов уважения чести и достоинства обучающихся и других участников образовательных отношений;
- 5) умение развивать у учащихся познавательную активность, самостоятельность, инициативу, творческие способности, формировать гражданскую позицию, способность к труду и жизни в условиях современного мира, формировать у учащихся культуру здорового и безопасного образа жизни;
- 6) умение применять педагогически обоснованные и обеспечивающие высокое качество образования формы, методы обучения и воспитания;
- 7) умение учитывать особенности психофизического развития обучающихся и состояние их здоровья, соблюдать специальные условия, необходимые для получения образования лицами с ограниченными возможностями здоровья, взаимодействовать при необходимости с медицинскими организациями;
- 8) систематическое повышение своего профессионального уровня;
- 9) своевременное прохождение аттестации на соответствие занимаемой должности в порядке, установленном законодательством об образовании;
- 10) соблюдение Устава, правил внутреннего трудового распорядка.

6.6.1.3. При осуществлении персонального контроля руководитель имеет право:

- знакомиться с документацией в соответствии с функциональными обязанностями, рабочими программами (тематическим планированием, которое составляется учителем на учебный год и может корректироваться в процессе работы), классными журналами, портфолио, дневниками и тетрадями обучающихся, протоколами родительских собраний, планами воспитательной работы, аналитическими материалами;

- изучать практическую деятельность педагогических работников школы через посещение, анализ уроков, внеклассных мероприятий;
- проводить экспертизу педагогической деятельности;
- проводить анализ педагогической деятельности на основе полученной информации;
- организовывать социологические, психологические, педагогические исследования: анкетирование, тестирование обучающихся, родителей, педагогических работников;
- делать выводы и принимать управленческие решения.

6.6.1.4. Педагогический работник, в отношении которого проводится персональный контроль имеет право:

- знать сроки контроля и критерии оценки его деятельности;
- знать цель, содержание, виды, формы и методы контроля;
- своевременно знакомиться с выводами и рекомендациями администрации.

6.6.1.5. По результатам персонального контроля деятельности педагогического работника оформляются аналитические справки.

6.6.2. Тематический контроль

6.6.2.1. Тематический контроль проводится по отдельным проблемам деятельности ОО.

6.6.2.2. Содержание тематического контроля может включать вопросы индивидуализации, дифференциации, коррекции обучения, устранения перегрузки учащихся, уровень достижения результатов освоения ООП и АООП, активизации познавательной деятельности и др.

6.6.2.3. Тематический контроль направлен не только на изучение фактического состояния дел по конкретному вопросу, но и на внедрение в существующую практику современных технологий, новых форм и методов работы, положительного опыта педагогов.

6.6.2.4. Темы контроля определяются в соответствии проблемно-ориентированным анализом работы школы по итогам учебного года, основными тенденциями развития образования.

6.6.2.5. Члены педагогического коллектива должны быть ознакомлены с темами, сроками, целями, формами и методами контроля.

6.6.2.6. В ходе тематического контроля может:

- проводиться тематические исследования (анкетирование, тестирование);
- осуществляться анализ практической деятельности учителя, воспитателя, классного руководителя, учащихся, посещение уроков, внеклассных мероприятий, занятий творческих объединений, спортивных секций, внеурочной деятельности; анализ школьной и классной документации.

6.6.2.7. Результаты тематического контроля оформляются в виде справки.

6.6.2.8. Педагогический коллектив знакомится с результатами тематического контроля на заседаниях педсоветов, совещаниях при директоре.

6.6.2.9. По результатам тематического контроля принимаются меры, направленные на совершенствование образовательного процесса и повышение качества образования, уровня воспитанности и развития обучающихся.

6.6.2.10 Результаты тематического контроля ряда педагогов могут быть оформлены одним документом.

6.6.3. Классно-обобщающий контроль

6.6.3.1. Классно-обобщающий контроль осуществляется в конкретном классе.

6.6.3.2. Классно-обобщающий контроль направлен на получение информации о состоянии образовательного процесса в том или ином классе.

6.6.3.3. В ходе классно-обобщающего контроля изучается весь комплекс образовательной деятельности в отдельном классе или классах:

- деятельность всех учителей;
- включение учащихся в познавательную деятельность;
- стимулирование потребности в самообразовании, самоанализе, самосовершенствовании, самоопределении;
- сотрудничество учителя и учащихся;
- выполнение учебных программ (теоретической и практической части);
- дифференциация и индивидуализация обучения;
- работа с родителями учащихся;
- социально-психологический климат в коллективе.

6.6.3.4. Классы для проведения классно-обобщающего контроля определяются по результатам проблемно-ориентированного анализа по итогам учебного года, полугодия или четверти.

6.6.3.5. Срок классно-обобщающего контроля определяется необходимой глубиной изучения в соответствии с выявленными проблемами.

6.6.3.6. Члены педагогического коллектива знакомятся с объектами, сроком, целями, формами и методами классно-обобщающего контроля предварительно.

6.6.3.7. По результатам классно-обобщающего контроля проводятся педсоветы, совещания при директоре, классные часы, родительские собрания.

6.6.4. Комплексный контроль

6.6.4.1. Комплексный контроль проводится с целью получения полной информации о состоянии дел и состоянии образовательного процесса в школе в целом по конкретному вопросу.

6.6.4.2. Для проведения комплексного контроля создается группа, состоящая из членов администрации образовательной организации, эффективно работающих учителей школы под руководством одного из членов администрации.

6.6.4.3. Члены группы должны четко определить цели, задачи, разработать план проверки, распределить обязанности между собой.

6.6.4.4. Перед каждым проверяющим ставится конкретная задача, устанавливаются сроки, формы обобщения итогов комплексной проверки.

6.6.4.5. Члены педагогического коллектива знакомятся с целями, задачами, планом проведения комплексной проверки в соответствии с планом работы школы, но не менее чем за месяц до ее начала.

6.6.4.6. По результатам комплексной проверки готовится справка, на основании которой директором ОО принимается решение об издании приказа (контроль, над исполнением которого возлагается на одного из членов администрации) и проводится педсовет, совещание при директоре.

6.7. Методы контроля деятельности педагогического работника:

- анкетирование;
- тестирование;
- социальный опрос;
- мониторинг;
- наблюдение;
- изучение документации

- анализ к самоанализу уроков;
- беседа о деятельности учащихся;
- результаты учебной деятельности учащихся.

6.8. Методы контроля результатов учебной деятельности:

- наблюдение;
- устный опрос;
- письменный опрос;
- письменная проверка знаний (контрольная работа);
- комбинированная проверка;
- беседа, анкетирование; тестирование;
- проверка документации.

6.9. Основания для проведения ВШК:

- План ВШК;
- заявление педагогического работника на аттестацию;
- проверка состояния дел для подготовки управляющих решений;
- обращение физических и юридических лиц по поводу нарушений в области образования;

6.10. Результаты ВШК:

- оформляются в виде аналитической справки, справки о результатах ВШК или доклада о состоянии дел по проверяемому вопросу или иной формы, установленной в ОО;
- итоговый материал должен содержать констатацию фактов, выводы и, при необходимости, предложения;
- информация о результатах доводится до работников ОО;
- по итогам ВШК в зависимости от его формы, целей и задач и с учетом реального положения дел:
 - проводятся заседания педагогического совета;
 - совещания при директоре;
 - сделанные замечания и предложения фиксируются в документации согласно номенклатуре дел ОО.

6.11. Администрация ОО по результатам ВШК принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов ВШК педагогическим советом;
- о проведении повторного контроля с привлечением определенных специалистов;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

7. Мониторинги в рамках ВСОКО

7.1. Мониторинги – это системное, протяженное во времени наблюдение за управляемым объектом, которое предполагает фиксацию состояния наблюдаемого объекта на «входе» и «выходе» периода мониторинга. Мониторинг обеспечивается оценочно-диагностическим инструментарием и имеет заданную траекторию анализа показателей наблюдения.

7.2. Различают обязательные мониторинги, которые проводятся по требованиям ФГОС, мониторинг показателей отчета о самообследовании и мониторинги, которые проводятся в соответствии с Программой развития ОО.

7.3. Объекты мониторинга

Объектами мониторинга являются:

7.3.1. Образовательная среда:

- контингент учащихся, его дифференциация;
- кадровое (педагогическое) обеспечение;
- родители (образовательный, социальный уровень);

7.3.2. Образовательный процесс:

- сведения о детях от 0 до 18 лет, подлежащих обучению по программам ООО;
- мониторинг уровня образовательной подготовки;
- реализация целевых программ, программы развития ОО;
- инновационная деятельность;
- конкурсное и олимпиадное движение;
- охват учащихся, занимающихся в творческих объединениях и спортивных секциях на базе ОО;
- прохождение учащимися медицинских осмотров, в том числе профилактических медицинских осмотров в связи с занятиями физической культурой и спортом.

7. 3.3. Методическое обеспечение образовательного процесса:

- обеспеченность учебниками, учебно-методическими и дидактическими материалами, наглядными пособиями и др.

7. 3.4. Социально-психологическое сопровождение образовательного процесса:

- социальный паспорт класса (ОО);
- психолого-педагогическое сопровождение;
- коррекционно-развивающая работа;

7. 3.5. Воспитательная система:

- эффективность профилактической работы;
- личностный рост учащихся;
- эффективность воспитательной работы;
- сведения об участии в конкурсах различного уровня;
- взаимодействие с окружающим социумом.

7. 3.6. Учащийся (класс, классы):

- степень адаптации в переходные периоды;
- организация работы с одаренными учащимися;
- уровень учебных достижений, анализ качества знаний учащихся;
- уровень воспитанности учащихся

7.3.7. Педагог / педагогический коллектив:

- уровень профессиональной компетентности;
- качество и результативность педагогической работы.

7.4. Мониторинг качества образовательного процесса, организуемый по выбранным направлениям, использует различные виды измерений: педагогические, дидактические, социологические, статистические и др.

7.5. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе в зависимости от его целей и организационных возможностей.

7.6. На основании мониторинга фиксируется состояние качества образовательного процесса в школе, прогнозируется ее развитие.

7.7. Информационная база мониторинга

7.7.1. Реализация мониторинга предполагает организацию постоянного слежения и накопления данных на основе:

- документов и материалов, полученных в ходе повышения квалификации и аттестации педагогических и руководящих кадров;
- результатов государственной итоговой аттестации учащихся по основным образовательным программам основного общего и среднего общего образования;
- результатов достижения целевых показателей, предусмотренных программой развития ОО, целевых программ;
- результатов плановых специально организованных мониторинговых исследований;
- результатов психолого-педагогической диагностики;
- результатов диагностики по предметам.

7.7.2. Получаемая в процессе мониторинга информация должна отвечать следующим требованиям:

- объективность – должна отражать реальное состояние дел;
- точность – иметь минимальные погрешности измерений;
- полнота – источники должны быть оптимальными;
- достаточность – объем информации должен позволить принять обоснованное решение;
- систематизированность – иметь четкую структуру сбора, пополнения, отчетности и хранения;
- оперативность – информация должна быть своевременной;
- доступность – информация должна быть представлена в форме, позволяющей видеть реальные проблемы, требующие решения;
- открытость – каждый субъект мониторинга может увидеть свой результат

7.8. Этапы осуществления мониторинговых исследований

7.8.1. Сроки проведения мониторинговых исследований определяются планом работы школы на год.

7.8.2. Мониторинговые исследования включают три этапа:

Подготовительный:

- определение объекта мониторинга;
- постановка цели;
- определение критериев оценки результатов мониторинга;
- разработка инструментария для проведения мониторинга и механизма отслеживания;
- установка сроков проведения.

Практический (сбор информации):

- анализ документации;
- изучение информационно-аналитического банка данных ОО, информации о деятельности педагогического и ученического коллективов;
- тестирование, контрольные срезы, творческие работы;
- анкетирование, целевые собеседования с учащимися, родителями, учителями;
- самооценка.

Аналитический:

- систематизация информации;
- анализ информации;
- выборы и разработка рекомендаций (корректирование и прогноз);
- контроль за использованием принятых управленческих решений.

7.9. Распределение функциональных обязанностей участников мониторинговых исследований

7.9.1. Мониторинг могут осуществлять:

- заместители по учебно-воспитательной работе и воспитательной работе;
- педагог-психолог;
- классный руководитель;
- социальный педагог;
- учителя-предметники

7.10. Итоги мониторинга

7.10.1. Итоги мониторинга оформляются в схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих конкретные, реально выполнимые рекомендации.

7.10.2. Мониторинговые исследования могут обсуждаться на заседаниях педагогического совета, совещаниях при директоре.

7.10.3. По результатам мониторинговых исследований разрабатываются рекомендации, принимаются управленческие решения, издается приказ, осуществляется планирование и прогнозирование развития школы.

7.11. Мониторинг показателей отчета о самообследовании проводится один раз в год, а его результаты вносятся в аналитическую часть отчета о самообследовании.

8. Документация ВСОКО

8.1. Документация ВСОКО – это совокупность информационно-аналитических продуктов контрольно-оценочной деятельности субъектов ВСОКО.

8.2. Обязательным, подлежащим размещению на сайте ОО, документом ВСОКО является отчет о самообследовании.

8.3. Для внутреннего использования субъекты ВСОКО готовят справки по результатам ВШК, сводные аналитические справки по итогам мониторингов.

9. Заключительные положения

9.1. Изменения в настоящее положения вносятся согласно порядку, предусмотренному уставом ОО.

9.2. Основания для внесения изменений в настоящее Положение:

- изменение законодательства в сфере образования, в том числе принятие новой редакции ФГОС;
- существенные корректировки смежных локальных актов, влияющих на содержание ВСОКО.

9.3. Текст настоящего Положения подлежит размещению в установленном порядке на официальном сайте ОО.

Рассмотрено на педагогическом совете

Протокол педагогического совета от 18.12.2018 № 04

Приложение №1
к Положению о внутренней
системе оценки качества
образования
в муниципальном
общеобразовательном
учреждении «Лесогорская
средняя школа»

Мониторинг-карта развития учащегося,
осваивающих основную общеобразовательную программу начального общего образования

	Область не заполняется		Низкий уровень		Средний уровень		Высокий уровень
--	------------------------	--	----------------	--	-----------------	--	-----------------

Класс	1 класс			2 класс			3 класс			4 класс		
Учебный год												
Параметры развития /показатели развития (оцениваются по уровням развития)	Высокий	Средний	Низкий	Высокий	Средний	Низкий	Высокий	Средний	Низкий	Высокий	Средний	Низкий
Общая осведомленность												
Работоспособность во время занятий												
Организация деятельности и внимания на занятиях:												
Принимает ситуацию занятия, усидчив. Выполняет задания до конца, способен не отвлекаться в течение урока.												
Способен самостоятельно действовать по инструкции взрослого и по наглядному образцу.												

Переключается на новые требования при переходе от задания к заданию.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																		
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Умеет анализировать информацию с целью выделения признаков (существенных, несущественных).												
Способен выбрать основания и критерии для сравнения, сериации, классификации объектов. Понимает и использует обобщающие слова.												
Умеет устанавливать причинно-следственные связи, способны логически рассуждать, выдвигать гипотезы и их обоснование.												
Умеет осуществлять кодирование информации с помощью символов, работать с моделями, преобразовывать их.												
Ориентируется на разнообразие способов решения задач и выбор наиболее эффективных способов решения, в зависимости от конкретных условий.												
Осуществляет поиск и выделение необходимой информации, в том числе с помощью компьютерных средств.												
Регулятивные УУД (целеполагание, планирование, прогнозирование, контроль, коррекция, оценка, волевая саморегуляция)												
Понимает и принимает учебные задачи, поставленные учителем. Понимает смысл предъявляемых требований во взаимодействии с педагогом на занятиях.												
Способен самостоятельно формулировать познавательную цель и строить действие в соответствии с ней.												
Умеет разрабатывать программу выполнения действий для достижения поставленной цели, планировать свои действия в соответствии с поставленной задачей и условиями её решения.												
Способен осуществлять итоговый и пошаговый контроль, вносить необходимые дополнения и коррективы в план и способ действия в случае расхождения эталона, реального действия и его продукта.												
Умеет проводить самоанализ и самооценку процесса и результатов учебной деятельности.												
Адекватно воспринимает оценки и отметки.												
Хорошо адаптируется в новой обстановке, не меняет своего поведения, не возбуждается.												

Использует правила для регуляции поведения и деятельности.												
Коммуникативные УУД (планирование способов взаимодействия, инициативное сотрудничество, разрешение конфликтов)												
Способен к взаимодействию и сотрудничеству (групповая и парная работа; дискуссии; коллективное решение учебных задач).												
Владеет определенными вербальными и невербальными средствами общения (открытость, индивидуальность, нестандартность речевых проявлений, невербальная экспрессия, глазной контакт, поза, мимика)												
Умеет совместно планировать, договариваться и распределять функции в ходе выполнения задания, осуществлять взаимопомощь и взаимный контроль.												
Эмоционально позитивное отношение к процессу сотрудничества; ориентация на партнера по общению, умение слушать собеседника.												
Умеет разрешать конфликтные ситуации на уроке и во внеучебной деятельности.												
Проявляет положительный эмоциональный интерес к сверстникам, стремится к общению и совместной деятельности.												
Умеет достаточно полно и точно выражать свои мысли в соответствии с задачами и условиями коммуникации. Умеет, достаточно развернуто, отвечать на вопросы.												
Умеет отображать предметное содержание и условия деятельности в речи.												
Проявляют вербальную активность (наличие вопросов, дополнений, комментариев со стороны учащегося).												
Личностные УУД (самоопределение, смыслообразование, нравственно-этическое оценивание)												
Способен оценивать значимость и смысл учебной деятельности для себя, сформирована внутренняя позиция школьника.												
Способен определять расход времени и сил, вклад личных усилий в учебной деятельности.												
Знает моральные нормы, умеет соотносить поступки и события с принятыми этическими принципами.												

Ориентируется на моральные нормы и их выполнение.												
Линия развития учащегося по параметрам развития Преобладает низкий уровень – красный цвет Преобладает средний уровень – желтый цвет Преобладает высокий уровень – зеленый цвет	1 класс			2 класс			3 класс			4 класс		

Мониторинг-карта сформированности УУД у учащихся,
осваивающих основную общеобразовательную программу основного общего образования

Год обучения	Личностные УУД				Регулятивные УУД					
	Самоопределение	Самооценка	Смыслообразование (мотивация учебной деятельности)	Нравственно-этическая ориентация	Целеполагание	Планирование	Прогнозирование	Контроль	Оценка	Саморегуляция
	Познавательные УУД				Коммуникативные УУД					
	Общеучебные	Логические	Постановка проблемы	Решение проблемы	Учебное сотрудничество	Контроль, коррекция, оценка действий партнера	Умение слушать и вступать в диалог	Разрешение конфликтов	Передача информации	Полнота и точность выражения мысли

